**AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ**

**„Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén”**

tárgyú közbeszerzési eljárás AJÁNLATI felhívásához

**AJÁNLATKÉRŐ:**

Ruzsa Község Önkormányzata

6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.

Öttömös Községi Önkormányzat

6784 Öttömös, Fő utca 12.

Pusztamérges Községi Önkormányzat

6785 Pusztamérges, Móra tér 2.

2018. március 10.

**TARTALOMJEGYZÉK**

#### **BEVEZETÉS, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK**

#### **A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE**

#### A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése

#### Az ajánlatkérő

#### Az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet

#### A közbeszerzési eljárás tárgya, főbb mennyisége

#### Ajánlattevő feladata

#### A teljesítés helye és határideje

#### Többváltozatú ajánlat és részajánlat

#### Az ajánlat költségei

#### Az ajánlatok kidolgozásának feltételei

#### Az ajánlatok benyújtásának határideje és címe, valamint formai kellékei

#### Az ajánlatok bontása

#### Az ajánlatok módosítása, visszavonása, ajánlati kötöttség

#### Az ajánlatokkal kapcsolatos pontosítások

#### Az ajánlatok értékelése

#### A közbeszerzési eljárás nyelve

1. A dokumentáció fejezeteiben megfogalmazottak érvényesülése, részletes szerződéses feltételek
2. Ajánlati biztosíték

#### **AZ AJÁNLAT ILLETVE ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK TARTALMA, SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK**

#### Általános megjegyzések

#### Ajánlati ár

#### **AZ AJÁNLAT KIDOLGOZÁSÁNAK FELTÉTELEI**

#### **NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK**

1. **SZERZŐDÉSTERVEZET**
2. **MŰSZAKI LEÍRÁS**

**BEVEZETÉS, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK**

Az ajánlatkérő nevében eljáró szervezetnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden ajánlattevőnek lehetővé tegye a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentáció - megfelelően csoportosítva, akár ismételve is - tartalmazza azokat az adatokat és tényeket, melyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt.

Jelen dokumentáció az ajánlatkérő által elfogadott és az Európai Unió Hivatalos Lapjában 2018. március 14. napján, **2018/S 051-113184** számon megjelent ajánlati felhívás alapján készült.

Az ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen dokumentáció rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan; esetleges ellentmondás esetén az ajánlati felhívás rendelkezései az irányadóak.

1. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE
2. **Az ajánlatkérő:**

Ruzsa Község Önkormányzata

6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.

Telefon: +36 62285011

Fax: +36 62202214

E-mail: ruzsa@ruzsa.hu

Képviseli: Sánta Gizella polgármester

Öttömös Községi Önkormányzat

6784 Öttömös, Fő utca 12.

Telefon: +36 62289544

Fax: +36 62289544

E-mail: hivatal@ottomos.hu

Képviseli: dr. Dobó István polgármester

Pusztamérges Községi Önkormányzat

6785 Pusztamérges, Móra tér 2.

Telefon: +36 62286851

Fax: +36 62286711

E-mail: hivatal@pusztamerges.hu

Képviseli: Dr. Papp Sándor polgármester

**Ajánlatkérők nevében a közbeszerzési eljárás lefolytatója:**

Ruzsa Község Önkormányzata

6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.

1. **Az ajánlatkérő nevében eljár:**

Dr. Herczeg Ágnes

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Lajstromszám: 00116

E-mail: herczeg.agnes@yahoo.it

1. **A közbeszerzési eljárás tárgya, főbb mennyisége:**

**A közbeszerzési eljárás tárgya:**

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén

A közbeszerzési eljárás mennyisége:

Az ajánlati felhívás adott részre vonatkozó II.2.4. pontja tartalmazza részletesen. A Nyertes Ajánlattevő által ellátandó feladatok részletes leírását a további közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák, különösen jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezetek, és műszaki leírás.

1. **Ajánlattevő feladata:**

Ajánlattevő köteles a közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatást az ajánlati felhívásban, a jelen ajánlati dokumentációban meghatározottak szerint, illetve a szerződéstervezetben és a műszaki leírásban meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint a vonatkozó jogszabályok, szabványok, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett megvalósítani.

Ajánlattevő feladata kiterjed a dokumentációban, mellékleteiben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott valamennyi feladatra.

1. **A teljesítés helye és határideje:**

**A teljesítés helye:** az ajánlati felhívás adott részre vonatkozó II.2.3.) pontjában meghatározottak szerint.

NUTS-kód: HU333

**A teljesítés határideje:** az ajánlati felhívás adott részre vonatkozó II.2.7.) pontjában meghatározottak szerint.

1. **Többváltozatú ajánlat és részajánlat:**

Ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat tételének lehetőségét kizárja.

A részajánlat tételre vonatkozó információkat az ajánlati felhívás II.1.6.) pontja tartalmazza.

1. **Az ajánlat költségei**

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívül, egyéb - így különösen anyagi - igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel és az eljáróval szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítésével kapcsolatosan sem a nyertes ajánlattevőnek, sem más ajánlattevőknek semmiféle – esetleges jövőbeni - térítésre nem kötelezhető.

Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem szolgáltatja vissza sem egészben, sem részeiben, azokat nem bontja meg, az iratokat a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint kezeli.

1. **Az ajánlatok kidolgozásának feltételei**

Az ajánlattevőknek az eljárás során egy írásos ajánlatot kell elkészíteniük a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvénynek a nyílt eljárásra vonatkozó előírásaival összhangban.

Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget a Kbt. 71. §-ában meghatározottak szerint biztosít. Ajánlatkérő él azzal a korlátozással miszerint nem rendel el újabb hiánypótlást, amennyiben a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

Az ajánlattevőnek nyertesként történő kihirdetése esetén nincs lehetősége ajánlata, vagy a jelen dokumentáció bármely - akárcsak rész - kérdésének megváltoztatására sem.

Az ajánlattevő a felhívásban és a dokumentációban meghatározottakkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően – a Kbt. 56. § (3) bekezdésében meghatározott határidő figyelembevételével – írásban kiegészítő információkért fordulhat az eljáróhoz, aki a kért információt az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal megadja. A tájékoztatás tartalmát valamennyi ajánlattevő megkapja. Az írásbeli tájékoztatás oly módon kérhető, hogy a kérdéseknek fent hivatkozott határidők figyelembevételével meg kell érkezniük ajánlatkérőhöz. *Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelemben foglalt kérdéseit a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem előterjesztésével egyidejűleg, a kiegészítő tájékoztatás rugalmas nyújtása érdekében szíveskedjen* ***szerkeszthető formában****, elektronikus úton a* *herczeg.agnes@yahoo.it* *e-mail címre is eljuttatni*.

1. **Az ajánlatok benyújtásának határideje és címe:**

Az ajánlat benyújtásának határideje:

**2018. április 20., 9.00 óra**

Az ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az a 10.1 pontban megjelölt határidőre a megadott címre beérkezett.

Az ajánlat benyújtásának címe:

**Ruzsa Község Önkormányzata, 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2., Polgármesteri titkárság**

Az ajánlat benyújtásának formai kellékei:

Az ajánlatot írásban, 1 eredeti példányban, zárt csomagolásban, a jelen dokumentáció 10.2. pontjában megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A cégszerűen aláírt ajánlatot, teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) - a papír alapú példányt tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve - is csatolni szükséges.

Ajánlattevő köteles csatolni nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a fentiek szerinti adathordozón benyújtott ajánlatának tartalma teljes mértékben megegyezik az általa benyújtott eredeti megjelölésű ajánlat tartalmával. Az ajánlat papír alapú és elektronikus példányának eltérése esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó. A csomagoláson " **Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén**”, illetve "Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!" megjelölést kell feltüntetni. A csomagolásán az ajánlatot benyújtó Ajánlattevő nevét és címét is fel kell tüntetni. Az ajánlat formai követelményeire az alábbi előírásokat kell alkalmazni:

- Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

- Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a Kbt. 71-72. § alkalmazása esetén egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;

- Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

- Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.;

- Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot.

1. **Ajánlatok bontása**

Az ajánlatok bontására az ajánlattételi határidő lejártakor kerül sor. Az ajánlatok bontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásakor ajánlatkérő képviselője ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatkérő képviselője az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét. Ha az ajánlatok bontásán egy - ott jelen lévő, Kbt. 68.§ (3) bekezdés szerinti - személy kéri, az ajánlat ismertetését követően azonnal ajánlatkérő képviselője lehetővé teszi, hogy betekinthessen a Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti felolvasólapba. A beérkezett ajánlatok bontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről ajánlatkérő képviselője jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított 5 napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

Az ajánlatok formai és tartalmi érvényességének további vizsgálatára az értékelési időszakban kerül sor.

1. **Az ajánlatok módosítása, visszavonása, ajánlati kötöttség**

Az ajánlattevő ajánlatát az ajánlati kötöttség beálltáig vonhatja vissza. (Kbt. 53. § (8) bekezdés).

Az ajánlati kötöttség időtartama **az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap**.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét arra, hogy megajánlásaikat a 30 napos ajánlati kötöttség és az ezzel kapcsolatos Kbt.-ben rögzített előírásokra tekintettel tegyék meg.

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni (Kbt. 55. § (7) bekezdése).

1. **Az ajánlatokkal kapcsolatos pontosítások**

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő, illetve a képviseletében eljáró megbízott írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, határidő megadásával ajánlattevőktől felvilágosítást kérhet az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében a Kbt. 71. § rendelkezéseinek megfelelően.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdéseiben foglaltakra.

1. **Az ajánlatok értékelése**

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában rögzítetteknek megfelelően a legjobb ár-érték arány elve alapján értékeli.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Értékelési részszempontok**  | **Súlyszám** |
| 1. | Késedelmi kötbér mértéke Ft / nap  | 10 |
| 2. | OKJ-s települési hulladékgyűjtő és szállító szakképesítéssel rendelkező szakemberek száma - fő, min.2 fő, max. 8 fő A minimum fő alatti létszám megajánlás az ajánlat érvénytelenségét eredményezi | 10 |
| 3. | 1 fő 11/1996.(VII.4.) KTM r. 2. § c) pontja szerinti képzettséggel rendelkező környezetvédelmi megbízott szakember akinek a hulladékkezelés területén szerzett szakmai tapasztalata: ..év (min.3 év.) | 10 |
| 4. | Települési rendezvényeken (évi 2 alk.,max. 5m3/rendezvény) és a települési „szemétgyűjtési akció” keretében összegyűjtött vegyes (nem veszélyes) hulladék esetén,térítésmentes eseti gyűjtőedény biztosítja (Igen / nem)  | 10 |
| 5. | Vállalja a zöldhulladék begyűjtést házhoz menő gyűjtés keretében az OHKT-ben meghatározott évi 10 alkalom felett | 5 |
| 6. | Vállalja az ingyenes lomtalanítást házhoz menő gyűjtés keretében az OHKT-ben meghatározott évi 1 alkalom felett | 5 |
| 7. | Vállalja az elkülönítetten gyűjtött hulladék házhoz menő begyűjtéssel az OHKT-ben meghatározott havi 1 alkalom felett | 5 |

Adható pontszám alsó és felső határa 1-10.

Az értékelés módszere az 1., 2., és 3. értékelési részszempont esetében az egyenes arányosítás.

A módszer képlete:

Pontszám = 10\* Vizsgált ajánlati elem/ Legkedvezőbb ajánlati elem.

A 4., 5., 6. és 7. részszempontok esetén abszolút értékelési módszer: igen vállalás esetén ~~:~~

- a 4. pont esetében igen vállalás esetén 10 pont, nem vállalás esetén 1 pont,

- az 5., 6., és 7. pontok esetében igen vállalás esetén 10 pont, nem vállalás esetén 1 pont.

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal megszorzásra, majd összeadásra kerülnek.

A legtöbb pontot elérő ajánlat minősül legjobb ár-érték arányú ajánlatnak.

1. **A közbeszerzési eljárás nyelve**

A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik.

Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Az ajánlatban benyújtott dokumentumokat a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is be lehet nyújtani. Amennyiben a felhívás alapján valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló irat, igazolás, vagy nyilatkozatot szükséges becsatolni (pl: bankgarancia vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), úgy azt eredeti példányban kell becsatolni az ajánlatban.

1. **A dokumentáció fejezeteiben megfogalmazottak érvényesülése, részletes szerződéses feltételek**

Az ajánlatok bontását követően ajánlattevő ajánlatához teljes körűen kötve van.

Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő között a szerződés az ajánlati felhívás, a dokumentáció és a nyertesként kihirdetett ajánlat feltételei szerint, az ezekben megfogalmazott tartalommal jön létre.

A Kbt. 136. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

A teljesítés során keletkező, szerzői jogi vedelem alá eső alkotáson ajánlatkérő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (pl.: tervek, tanulmányok) átdolgozására is. Ha a projektet Ajánlatkérő bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső mű/alkotás felhasználásának jogát Ajánlatkérő a Támogatóra, vagy az általa megjelölt személyre ruházza át.

1. **Ajánlati biztosíték**

Ajánlatkérő nem köti az eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték nyújtásához.

1. AZ AJÁNLAT, ILLETVE ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK TARTALMA, SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK
2. **Általános megjegyzések**

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a dokumentációban (Ajánlati dokumentáció és mellékletei) megfogalmazottak a beszerzés alapfeltételeit, követelményeit határozzák meg.

Az ajánlattevő nem ajánlhat meg olyan pénzügyi konstrukciót, amelyik akadályozza az ajánlatkérőt a pénzforrások jogszabályok szerinti felhasználásában, így különösen a beruházásnak jogszabályokban előírt pénzügyi lezárásában.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy vállalásaikat, elgondolásaikat az előre meghirdetett értékelési rendszer szempontjain belüli értékeléshez szükséges részletességgel fejtsék ki.

1. **Ajánlati ár**

Ajánlatkérő jelen eljárásban a 317/2013. (VIII.28.) Kr. 1.§ (11) bek. tekintettel a szolgáltatási / közszolgáltatási díjat nem értékeli, a szolgáltatási, közszolgáltatási díj mértéke a Ht. 88. § (3) bekezdés bh) pont szerinti miniszteri rendeletben előírtak szerinti.

**Fizetési feltételek**

A szolgáltatási díjat a Koordináló szerv (NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság) fizeti meg, a vonatkozó jogszabályok szerint.

Ajánlatkérő a szerződésben előírja a Kbt. 136. § (1) bekezdése szerinti rendelkezéseket is. Az

ajánlattétel, az elszámolás, a szerződéskötés és a kifizetés pénzneme a magyar forint. A Kbt. 135. § (1) bekezdése és Ptk.6:130: (1)-(2) bekezdése alkalmazásra kerül. További részletes feltételeket a szerződés-tervezet tartalmaz.

Közszolgáltató naponta … Ft (ajánlattevő ajánlata szerinti) összegű késedelmi kötbért köteles az Önkormányzatnak fizetni, amennyiben nem a meghirdetett napon, vagy a szerződött ingatlanok 10 %-át meghaladó mértékben önhibájából hiányosan végzi el a hulladékgyűjtést és/vagy szállítást.

A közszolgáltató a felek által közösen indokoltnak elismert ügyfélpanasz esetén alkalmanként 10000 Ft összegű hibás teljesítési kötbért tartozik az Önkormányzatnak fizetni.

A szerződéskötés valutaneme forint (HUF).

1. AZ AJÁNLAT KIDOLGOZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A dokumentáció átvétele az érvényes ajánlattétel feltétele. Ajánlattevő köteles a dokumentáció részeként átadásra kerülő **átvételi igazolást kitöltve és aláírva megküldeni az Ajánlatkérő nevében eljáró kapcsolattartó részére**. Ajánlatkérő csak abban az esetben tud a Kbt.-ben foglalt kötelezettségeknek maradéktalanul eleget tenni, amennyiben Ajánlattevő a dokumentáció átvételi igazolását kitöltve és aláírva megküldi az Ajánlatkérő nevében eljáró kapcsolattartó részére. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a dokumentáció letöltéséről (eléréséről) a dokumentáció átvételi igazolás megküldésével tájékoztassa Ajánlatkérőt. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a dokumentáció átvételi igazolás meg nem küldéséből és ezáltal a tájékoztatás(ok) átvételének elmulasztásából fakadó, esetlegesen az ajánlatokban előforduló hiányosságokért. Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (2) bekezdésében foglaltakat az ajánlattevő által megküldött és kitöltött átvételi igazolással tekinti teljesítettnek. [A közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig]

A dokumentáció rendelkezéseinek nem megfelelően benyújtott ajánlat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja szerint érvénytelen.

Ajánlattevőknek ajánlatukat a dokumentáció 1. sz. mellékletét képező tartalomjegyzékben meghatározott igazolások, nyilatkozatok, egyéb dokumentumok csatolásával kell benyújtaniuk különös tekintettel az alábbiakra.

Ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján az ajánlatban meg kell jelölnie

a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,

b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat (A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is csatolni kell!)

A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozatában az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. (Az ajánlattétellel érintett részek vonatkozásában külön-külön szükséges megtenni)

Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatának eredeti aláírt példányát, az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. (Az ajánlattétellel érintett részek vonatkozásában külön-külön szükséges megtenni)

Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

Ajánlatkérő a Kbt. 35. §-ának (8)-(9) bekezdései alapján nem teszi lehetővé nyertes ajánlattevő(k)nek gazdálkodó szervezet létrehozását a szerződés teljesítése érdekében. Ajánlatkérő projekttársaság alapítását az önálló ajánlattevők vonatkozásában is kizárja jelen közbeszerzési eljárás vonatkozásában.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. Az ajánlatban csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (9) bekezdésére, mely alapján az előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a **releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására ajánlattevő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt a szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.** A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

A Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. (Az ajánlattétellel érintett részek vonatkozásában külön-külön szükséges megtenni a releváns nyilatkozatokat, amennyiben Ajánlattevő az adott rész tekintetében bármely alkalmassági minimumkövetelmény igazolásához más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.)

Ajánlattevőnek az ajánlatában esetlegesen előforduló üzleti titokra vonatkozóan egyértelműen nyilatkoznia kell, figyelembe véve a Kbt. 44. §-ában foglaltakat. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A 67. § (4) bekezdése alapján ajánlattevőnek az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a 62. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

**Egységes európai közbeszerzési dokumentum:**

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatára vonatkozó részletes szabályokat a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. fejezete tartalmazza, illetve a jogszabály rendelkezéseinek figyelembevétele mellett a dokumentum mintájában található szürke háttérben szereplő, kitöltésre vonatkozó iránymutatások alapos áttanulmányozása is javasolt.

Ha az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön formanyomtatványokat is be kell nyújtania. Ilyen esetben a kapacitásaikat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyekre nézve az ajánlattevő igénybe kívánja venni alkalmasságának igazolásához.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be.

Ajánlattevőnek, adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolnia.

- az ajánlatot aláíró(k), az ajánlatban nyilatkozatot tevők aláírási címpéldányát (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány), vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintáját. (Amennyiben az ajánlatban szereplő valamely nyilatkozatot nem gazdasági társaság formájában működő gazdasági szereplő teszi, a természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában az ajánlathoz a közjegyző által hitelesített aláírásmintát szükséges csatolni.)

- a cégkivonatban nem szereplő, cégjegyzésre nem jogosult kötelezettségvállaló(k), aláírók esetében a cégjegyzésre jogosult személy(ek)től származó, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre vonatkozó - a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó - írásos meghatalmazást. (A meghatalmazás mellé csatolni kell a cégjegyzésre jogosult meghatalmazó vagy meghatalmazók aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintáját is.)

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az együttes képviseleti jogosultsággal rendelkező kötelezettségvállalásra jogosultak a meghatalmazást önállóan joghatályosan nem írhatják alá.

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a cégadatokkal kapcsolatban változásbejegyzési eljárás van-e folyamatban (a nyilatkozatot nemleges válasz esetében is be kell nyújtani). Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a cégbírósához benyújtott változásbejegyzési kérelmet (elektronikus kérelmének kinyomtatott változatát) és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány, igazolás kinyomtatott változatát).

Az ajánlattevőnek a nemleges nyilatkozatot is be kell az ajánlatban nyújtani.

Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján az alkalmassági követelmények előzetes igazolására **elfogadja** ajánlattevő egyszerű nyilatkozatát az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt közös Ajánlattevői megállapodást, amely tartalmazza az alábbiakat:

- a közös Ajánlattevők nevét

- azon ajánlattevőt, aki a közös Ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet;

- az ajánlat aláírása módjának ismertetését;

- a szerződéses árból való részesedésük mértékét valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;

- valamennyi közös Ajánlattevői tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a dokumentáció és a Kbt. előír.

Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlási lehetőséget a Kbt. 71. §-ában foglaltaknak megfelelően biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdésében meghatározott rendelkezésre tekintettel tájékoztatja ajánlattevőket, hogy abban az esetben, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, ajánlatkérő újabb hiánypótlást nem rendel el.

Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a felhívás feladásának napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást becsatolni (megadni). Árbevétel tekintetében az érintett év, beszámolói évek tekintetében az üzleti év utolsó napján, referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyam az irányadó.

Az ajánlati felhívásban, valamint a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az irányadóak.

A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra való hivatkozás esetén a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell.

Az egyenértékű megoldás esetén az egyenértékűség bizonyítása Ajánlattevő feladata. Az egyenértékűséget ajánlattevőnek bármely megfelelő eszközzel igazolnia kell.

Szerződéskötés: Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Kbt. 131. § (6) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően az Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség [Kbt. 131. § (5) bekezdés szerinti] időtartama alatt fogja aláírni a leghamarabbi időpontban, azzal, hogy a szerződés nem köthető meg – a Kbt. 131. § (8) bekezdésében rögzített esetek kivételével – az írásbeli összegezés megküldését követő tíz napos időtartam lejártáig.

A Kbt. 56. § alapján bármely gazdasági szereplő, aki jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlati felhívásban és dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet.

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a teljesítés napján, árbevétel tekintetében az érintett évutolsó napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.

Az ajánlati felhívás III.1.2) P/1) és a III.1.3) M/1), M/2), M/3) és M/4) szerinti alkalmassági feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak.

Ajánlattevő a Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az ajánlatában, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) (Ptk. 2:47. §) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az ajánlatok benyújtására lehetőség van postai úton (tértivevényes küldemény formájában), illetve személyesen munkanapokon hétfőtől péntekig 8.00-15.30 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8.00 órától az ajánlati felhívás IV.3.8) pontjában megjelölt időpontig van lehetőség az ott meghatározott helyszínen. Az ajánlatot írásban és zártan kell benyújtani. A postai úton benyújtott ajánlatokat az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőben beérkezettnek, ha azok legkésőbb az ajánlattételi határidőig az Ajánlatkérő részéről az ajánlatok átvételére megjelölt helyen átvételre kerülnek. A postai kézbesítés esetleges késedelméből, továbbá a postai küldemények elirányításából vagy elvesztéséből eredő valamennyi kockázatot az ajánlattevő viseli.

Irányadó idő: Az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő (a www.pontosido.hu weboldal budapesti idő adata alapján).

**Szakmai ajánlat:** az ajánlat részeként csatolandó szakmai ajánlat a 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 2.§-a alapján.

További információk:

Ajánlattevőnek a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján ajánlatkérő az alábbiakban ad tájékoztatást azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevéről és címéről (elérhetőség), amelyektől az ajánlattevő a megfelelő környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezésekre vonatkozó tájékoztatást kaphat.

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: [www.antsz.hu](http://www.antsz.hu)

**Nemzetgazdasági Minisztérium, Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárság**

1051 Budapest, József nádor tér 2-4

Postai cím: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefon: +36 (l) 795-1400

Fax: +36 (l) 318-2570

Honlap: www.kormany.hu

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

**NAV**

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5382

Honlap: [www.apeh.hu](http://www.apeh.hu)

**Nemzetgazdasági Minisztérium**

H-1051 Budapest, József nádor tér 4.

Levelezési cím: 1055 Budapest, Honvéd utca 13-15.

Telefon: +36-06-1-374-2700

Fax: +36-06-1-374-2925

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.huHonlap:http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium/elerhetosegek

**Földművelésügyi Minisztérium**

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postai cím: 1860 Budapest

Telefon: 06-1-795-2000

Telefax: 06-1-795-0200

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium/elerhetosegek>

**Közbeszerzési Hatóság**

Székhely: 1026 Budapest, Riadó utca 5.

Postafiók cím: 1525. Pf. 166.

Telefon: 06-1-882-8502

Telefax: 06-1-882-8503

Honlap: <http://www.kozbeszerzes.hu/>

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ajánlatkérők**

képviseletében

**Dr. Herczeg Ágnes**

**Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó**

1. Nyilatkozatminták, formanyomtatványok

Az ajánlatban a formanyomtatványok tekintetében a mintákkal tartalmilag egyező dokumentumokat kell benyújtani.

Ajánlattevő köteles a Felhívás, valamint dokumentáció követelményeivel teljes mértékben összhangban lévő Ajánlatot benyújtani.

Az ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívás, jelen dokumentáció, a Közbeszerzési Törvény és valamennyi hatályos jogszabály figyelembevételével kell ajánlatát elkészítenie.

*1. számú melléklet*

**Tartalomjegyzék**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tartalomjegyzék** | **Oldalszám** |
| Felolvasólap (2. számú melléklet) |  |
| Ajánlati nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján (4. számú melléklet) |  |
| Tartalomjegyzék (oldalszámokkal ellátva) |  |
| **Igazolások, dokumentumok, nyilatkozatok** |  |
| Ajánlattevő(k) és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k) által benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentum(ok) (3. számú melléklet) |  |
| Ajánlattevő(k) nyilatkozata(i) a Kbt. 62. § (1) bekezdésének kb) pontja tekintetében (5. számú melléklet) |  |
| Ajánlattevő(k) nyilatkozata(i) a Kbt. 62. § (1) bekezdése kc) pontja tekintetében (6. számú melléklet) |  |
| Ajánlattevő nyilatkozata, hogy vele szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás (7. számú melléklet), vagy folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást |  |
| Ajánlattevőnek, adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni- ajánlatot aláírók aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját, külföldi illetőségű ajánlattevő esetén az ennek megfeleltethető dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta);- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást. |  |
| Közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos „közös Ajánlattevői megállapodása” (közös ajánlattétel esetén) ajánlati dokumentáció III.14. pontja szerinti tartalommal - Opcionális |  |
| Szakmai ajánlat a 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 2.§-a alapján |  |
| **Egyéb igazolások, dokumentumok** |  |
| A Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozat (8. számú melléklet) |  |
| A Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (9. számú melléklet) |  |
| A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (10. számú melléklet) |  |
| Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében (11. számú melléklet) - Opcionális |  |
| Nyilatkozat a mellékelt CD vagy DVD tartalmára vonatkozólag (12. számú melléklet) |  |
| Nyilatkozat az üzleti titokra vonatkozóan (opcionális) |  |

*2. számú melléklet*

**felolvasólap**

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

Ajánlattevő telefonszáma: ……………………………………………………………..

Ajánlattevő faxszáma: ……………………………………………………………..

Ajánlattevő email címe: ……………………………………………………………..

 **„Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén”**

**tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

**1. rész: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község közigazgatási területén**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Értékelési részszempontok**  | **Ajánlat** |
| 1. | Késedelmi kötbér mértéke Ft / nap  | ………Ft |
| 2. | OKJ-s települési hulladékgyűjtő és szállító szakképesítéssel rendelkező szakemberek száma - fő, min.2 fő, max. 8 fő A minimum fő alatti létszám megajánlás az ajánlat érvénytelenségét eredményezi | ………fő |
| 3. | 1 fő 11/1996.(VII.4.) KTM r. 2. § c) pontja szerinti képzettséggel rendelkező környezetvédelmi megbízott szakember akinek a hulladékkezelés területén szerzett szakmai tapasztalata: ..év (min.3 év.) | ………év |
| 4. | Települési rendezvényeken (évi 2 alk.,max. 5m3/rendezvény) és a települési „szemétgyűjtési akció” keretében összegyűjtött vegyes (nem veszélyes) hulladék esetén,térítésmentes eseti gyűjtőedény biztosítja (Igen / nem)  | Igen/Nem |
| 5. | Vállalja a zöldhulladék begyűjtést házhoz menő gyűjtés keretében az OHKT-ben meghatározott évi 10 alkalom felett | ………alkalom |
| 6. | Vállalja az ingyenes lomtalanítást házhoz menő gyűjtés keretében az OHKT-ben meghatározott évi 1 alkalom felett | ………alkalom |
| 7. | Vállalja az elkülönítetten gyűjtött hulladék házhoz menő begyűjtéssel az OHKT-ben meghatározott havi 1 alkalom felett | ………alkalom |

**2. rész: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Öttömös** **község közigazgatási területén**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Értékelési részszempontok**  | **Ajánlat** |
| 1. | Késedelmi kötbér mértéke Ft / nap  | ………Ft |
| 2. | OKJ-s települési hulladékgyűjtő és szállító szakképesítéssel rendelkező szakemberek száma - fő, min.2 fő, max. 8 fő A minimum fő alatti létszám megajánlás az ajánlat érvénytelenségét eredményezi | ………fő |
| 3. | 1 fő 11/1996.(VII.4.) KTM r. 2. § c) pontja szerinti képzettséggel rendelkező környezetvédelmi megbízott szakember akinek a hulladékkezelés területén szerzett szakmai tapasztalata: ..év (min.3 év.) | ………év |
| 4. | Települési rendezvényeken (évi 2 alk.,max. 5m3/rendezvény) és a települési „szemétgyűjtési akció” keretében összegyűjtött vegyes (nem veszélyes) hulladék esetén,térítésmentes eseti gyűjtőedény biztosítja (Igen / nem)  | Igen/Nem |
| 5. | Vállalja a zöldhulladék begyűjtést házhoz menő gyűjtés keretében az OHKT-ben meghatározott évi 10 alkalom felett | ………alkalom |
| 6. | Vállalja az ingyenes lomtalanítást házhoz menő gyűjtés keretében az OHKT-ben meghatározott évi 1 alkalom felett | ………alkalom |
| 7. | Vállalja az elkülönítetten gyűjtött hulladék házhoz menő begyűjtéssel az OHKT-ben meghatározott havi 1 alkalom felett | ………alkalom |

**3. rész: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Pusztamérges** **község közigazgatási területén**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Értékelési részszempontok**  | **Ajánlat** |
| 1. | Késedelmi kötbér mértéke Ft / nap  | ………Ft |
| 2. | OKJ-s települési hulladékgyűjtő és szállító szakképesítéssel rendelkező szakemberek száma - fő, min.2 fő, max. 8 fő A minimum fő alatti létszám megajánlás az ajánlat érvénytelenségét eredményezi | ………fő |
| 3. | 1 fő 11/1996.(VII.4.) KTM r. 2. § c) pontja szerinti képzettséggel rendelkező környezetvédelmi megbízott szakember akinek a hulladékkezelés területén szerzett szakmai tapasztalata: ..év (min.3 év.) | ………év |
| 4. | Települési rendezvényeken (évi 2 alk.,max. 5m3/rendezvény) és a települési „szemétgyűjtési akció” keretében összegyűjtött vegyes (nem veszélyes) hulladék esetén,térítésmentes eseti gyűjtőedény biztosítja (Igen / nem)  | Igen/Nem |
| 5. | Vállalja a zöldhulladék begyűjtést házhoz menő gyűjtés keretében az OHKT-ben meghatározott évi 10 alkalom felett | ………alkalom |
| 6. | Vállalja az ingyenes lomtalanítást házhoz menő gyűjtés keretében az OHKT-ben meghatározott évi 1 alkalom felett | ………alkalom |
| 7. | Vállalja az elkülönítetten gyűjtött hulladék házhoz menő begyűjtéssel az OHKT-ben meghatározott havi 1 alkalom felett | ………alkalom |

Kelt:

 ………………………………

 cégszerű aláírás

*3. számú melléklet[[1]](#footnote-1)*

**A BIZOTTSÁG (EU) 2016/7 VÉGREHAJTÁSI RENDELETE**

**(2016. január 5.)**

**az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványának meghatározásáról**

**MELLÉKLETEI**

1. MELLÉKLET

**Kitöltési útmutató**

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése során a gazdasági szereplők feladatát megkönnyítendő a tagállamok útmutatót bocsáthatnak ki az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatáról, például jelezve, hogy a nemzeti jog mely rendelkezései relevánsak a III. rész A. szakaszára[[2]](#footnote-2) vonatkozóan, hogy az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke vagy azzal egyenértékű igazolás esetleg nem létezik, vagy ilyet nem bocsátanak ki egy adott tagállamban, vagy pontosítva, hogy mely hivatkozásokat és információkat kell megadni ahhoz, hogy az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők elektronikusan hozzáférjenek egy adott igazoláshoz.

Egy adott közbeszerzési eljárás dokumentációjának elkészítése során az ajánlatkérő szerveknek és a közszolgáltató ajánlatkérőknek az eljárást megindító felhívásban, az eljárást megindító felhívásban hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban vagy a szándék megerősítésére vonatkozó felhívásban jelezniük kell, hogy mely információkat fogják bekérni a gazdasági szereplőktől, beleértve annak egyértelmű kijelentését, hogy a II. és III. részben meghatározott információt[[3]](#footnote-3) meg kell adni vagy nem kell megadni azon alvállalkozók tekintetében, amelyek kapacitásait a gazdasági szereplő ***nem*** veszi igénybe[[4]](#footnote-4). Azáltal is megkönnyíthetik a gazdasági szereplők feladatát, hogy ezt az információt közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus változatában jelzik, például az ESPD-szolgáltatás felhasználásával (https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/espd/index.html[[5]](#footnote-5)), amelyet a Bizottság szervezeti egységei díjmentesen fognak az ajánlatkérő szervezetek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére bocsátani.

A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.[[6]](#footnote-6) A keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések kivételével az eljárás nyerteséül kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

A tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot olyan közbeszerzési eljárások részeként is, amelyek nem, vagy nem teljesen tartoznak a 2014/24/EU vagy a 2014/25/EU irányelv hatálya alá, például a vonatkozó értékhatár alatti beszerzéseknél, vagy a szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra vonatkozó különös szabályok hatálya alá tartozó beszerzéseknél (a továbbiakban: az enyhébb szabályozás)[[7]](#footnote-7). Hasonlóképpen a tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot koncessziós szerződések odaítélésével kapcsolatban is, attól függetlenül, hogy azok a 2014/23/EU irányelv[[8]](#footnote-8) hatálya alá tartoznak-e.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESDP szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb 2018. április 18-ig halasztható[[9]](#footnote-9). Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD-szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek[[10]](#footnote-10).

Az előzőkben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, **és** a kiválasztási szempontok[[11]](#footnote-11) részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok[[12]](#footnote-12) kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Az ajánlatkérő szervek vagy közszolgáltató ajánlatkérők dönthetnek úgy, vagy a tagállamok előírhatják[[13]](#footnote-13) számukra, hogy a kiválasztási szempontokról előírt információt egyetlen kérdésre korlátozzák arra vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplők megfelelnek-e az előírt kiválasztási szempontoknak, igen vagy nem. Bár ezt további információ és/vagy dokumentáció bekérése követheti, körültekintően el kell kerülni azt, hogy túlzott adminisztratív terheket rójanak a gazdasági szereplőkre azáltal, hogy egy adott közbeszerzési eljárásban minden résztvevőtől szisztematikusan bekérik a tanúsítványokat vagy egyéb igazolásokat, illetve az olyan gyakorlatot, amelynek során megkülönböztető módon azonosítják be azokat a gazdasági szereplőket, amelyektől ilyen dokumentációt kérnek.

Az ajánlatkérő szervek és a közszolgáltató ajánlatkérők azon kötelezettsége, hogy az érintett dokumentációt bármely tagállamban közvetlenül a díjmentes nemzeti adatbázishoz történő hozzáféréssel szerezzék be, akkor is fennáll, amikor a kiválasztási szempontokra kezdetben bekért információ az igen vagy nem válaszra szorítkozott. Ha ilyen elektronikus dokumentációt kérnek, akkor a gazdasági szereplők az érintett dokumentáció beszerzéséhez szükséges információt a kiválasztási szempontok ellenőrzésekor fogják megadni az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, nem pedig közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.).**Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet[[14]](#footnote-14) végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz*.***

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételről az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül** vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez **nem veszi igénybe** más szervezetek kapacitásait, **egy** egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely **minden egyes igénybe vett szervezet** vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat[[15]](#footnote-15).

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania.

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviseletére, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy mindegyiküknek alá kell írnia ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy nem szükséges aláírás, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot egy dokumentum csomag részeként küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítják)[[16]](#footnote-16).

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást *az Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez**.

**Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.** Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszokból áll:

* **I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**
* **II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**
* **III. rész: Kizárási okok:**
* **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).
* **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat.).
* **C: Fizetésképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos okok (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését)** (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).
* **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**
* **IV. rész: Kiválasztási kritériumok[[17]](#footnote-17):**
* **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
* **A: Alkalmasság**
* **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
* **C: Technikai és szakmai alkalmasság**
* **D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok[[18]](#footnote-18) [[19]](#footnote-19)**
* **V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése[[20]](#footnote-20)**
* **VI. rész: Záró nyilatkozat**

2. MELLÉKLET

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

**Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül,** **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást[[21]](#footnote-21) használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez**. **Az *Európai Unió Hivatalos lapjában* közzétett vonatkozó hirdetmény[[22]](#footnote-22) hivatkozási adatai:**

**A Hivatalos Lap S sorozatának száma [], dátum [], [] oldal,**
**A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban 2018/S 051-113184**

**Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.**

**Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az *Európai Unió Hivatalos Lapjában*, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [….]**

A közbeszerzési eljárásra vonatkozó információk

**Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **A beszerző azonosítása[[23]](#footnote-23)** | **Válasz:** |
| Név:  | [Ruzsa Község Önkormányzata, Öttömös Községi Önkormányzat, Pusztamérges Községi Önkormányzat ] |
| **Melyik beszerzést érinti?** | **Válasz:** |
| A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése[[24]](#footnote-24): | [Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén] |
| Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (*adott esetben*)[[25]](#footnote-25): | [ ] |

**Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.**

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

|  |  |
| --- | --- |
| **Azonosítás:** | **Válasz:** |
| Név: | [ ] |
| Héaazonosító szám (uniós adószám), adott esetben:Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges. | [ ][ ] |
| Postai cím:  | [……] |
| Kapcsolattartó személy vagy személyek[[26]](#footnote-26):Telefon:E-mail cím:Internetcím (*adott esetben*): | [……][……][……][……] |
| **Általános információ:** | **Válasz:** |
| A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás[[27]](#footnote-27)? | [] Igen [] Nem |
| **Csak ha a közbeszerzés fenntartott[[28]](#footnote-28):** A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás[[29]](#footnote-29) vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést?**Ha igen,**mi a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya?Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak. | [] Igen [] Nem[…][….] |
| Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)? | [] Igen [] Nem [] Nem alkalmazható |
| **Ha igen:****Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltse ki és írja alá a VI. részt.** a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:b) Ha a felvételről szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést[[30]](#footnote-30):d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?**Ha nem:****Ezen kívül kérjük, hogy *KIZÁRÓLAG* akkor töltse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően,*****ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:***e) A gazdasági szereplő tud-e **igazolást** adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából?Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:  | a) [……]b) (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):[……][……][……][……]c) [……]d) [] Igen [] Neme) [] Igen [] Nem(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):[……][……][……][……] |
| **Részvétel formája:** | **Válasz:** |
| A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?[[31]](#footnote-31) | [] Igen [] Nem |
| **Ha igen**, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be. |
| **Ha igen:**a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:c) Adott esetben a részt vevő csoport neve: | a:) [……]b): [……]c): [……] |
| **Részek** | **Válasz:** |
| Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván: | [ ] |

B: A gazdasági szereplő képviselőire vonatkozó információk

*Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Képviselet, ha van:** | **Válasz:** |
| Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:  | [……];[……] |
| Beosztás/milyen minőségben jár el: | [……] |
| Postai cím: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| E-mail cím: | [……] |
| Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.): | [……] |

C: Más szervezetek kapacitásainak igénybevételére vonatkozó információk

|  |  |
| --- | --- |
| **Igénybevétel:** | **Válasz:** |
| Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?  | []Igen []Nem |

**Amennyiben igen**, **minden** egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az **e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben** meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.
Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.
Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is[[32]](#footnote-32).

D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe

**(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Alvállalkozás:** | **Válasz:** |
| Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek? | []Igen []NemHa **igen, és amennyiben ismert**, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: […] |

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információn kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállakozói kategóriára) nézve.

III. rész: Kizárási okok

A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. Bűnszervezetben való részvétel[[33]](#footnote-33);
2. Korrupció[[34]](#footnote-34);
3. Csalás[[35]](#footnote-35);
4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény[[36]](#footnote-36);
5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása[[37]](#footnote-37);
6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái[[38]](#footnote-38)

|  |  |
| --- | --- |
| **Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:** | **Válasz:** |
| **Jogerősen elítélték-e a** **gazdasági szereplőt** vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviseletére, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?  | [] Igen [] NemHa a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):[……][……][……][……][[39]](#footnote-39) |
| **Amennyiben igen**, kérjük,[[40]](#footnote-40) adja meg a következő információkat:a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),b) Határozza meg az elítélt személyét [ ];**c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:** | a) Dátum:[ ], pont(ok): [ ], ok(ok):[ ]b) [……]c) A kizárási időszak hossza [……] és az érintett pont(ok) [ ]Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][……][[41]](#footnote-41) |
| Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát[[42]](#footnote-42) **(**öntisztázás)? | [] Igen [] Nem  |
| **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket[[43]](#footnote-43): | [……] |

B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok

|  |  |
| --- | --- |
| **Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:** | **Válasz:** |
| Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes **kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében**, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól? | [] Igen [] Nem |
| **Ha nem**, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:a) Érintett ország vagy tagállamb) Mi az érintett összeg?c) A kötelezettségszegés megállapításának módja:1) Bírósági vagy közigazgatási **határozat**:* Ez a határozat jogerős és kötelező?
* Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát.
* Ítélet esetén, **amennyiben erről közvetlenül rendelkezik**, a kizárási időtartam hossza:

2) **Egyéb mód**? Kérjük, részletezze:d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt? | **Adók** | **Társadalombiztosítási hozzájárulás** |
| a) [……]b) [……]c1) [] Igen [] Nem* [] Igen [] Nem
* [……]
* [……]

c2) [ …]d) [] Igen [] Nem**Ha igen**, kérjük, részletezze: [……] | a) [……]b) [……]c1) [] Igen [] Nem* [] Igen [] Nem
* [……]
* [……]

c2) [ …]d) [] Igen [] Nem**Ha igen**, kérjük, részletezze: [……] |
| Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [[44]](#footnote-44)[……][……][……] |

C: Fizetésképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos okok[[45]](#footnote-45)

**Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Esetleges fizetésképtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés** | **Válasz:** |
| A gazdasági szereplő **tudomása szerint** megszegte-e **kötelezettségeit** a **környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén[[46]](#footnote-46)?** | [] Igen [] Nem |
| **Ha igen**, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)?[] Igen [] NemAmennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e:a) **Csődeljárás,** vagyb) **Fizetésképtelenségi eljárás** vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagyc) **Hitelezőkkel csődegyezséget kötött**, vagyd) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van[[47]](#footnote-47), vagye) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagyf) Üzleti tevékenységét felfüggesztette?**Ha igen:*** Kérjük, részletezze:
* Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére[[48]](#footnote-48).

Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | [] Igen [] Nem* [……]
* [……]

(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |
| Elkövetett-e a gazdasági szereplő **súlyos szakmai kötelességszegést[[49]](#footnote-49)**? Ha igen, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem, [……] |
| **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem**Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| Kötött-e a gazdasági szereplő **a verseny torzítását célzó** **megállapodást** más gazdasági szereplőkkel?**Ha igen**, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem[…] |
| **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem**Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen **összeférhetetlenségről[[50]](#footnote-50)** a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?**Ha igen**, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem[…] |
| Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás **tanácsadást** az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy **részt vett-e** más módon a közbeszerzési eljárás **előkészítésében**?**Ha igen**, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem[…] |
| Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés **lejárat előtti megszüntetését** vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat?**Ha igen**, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem[…] |
| **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? [] Igen [] Nem**Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket?a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett **hamis nyilatkozatot**,b) Nem **tartott vissza** ilyen információt,c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, ésd) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket. | [] Igen [] Nem |

D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok

|  |  |
| --- | --- |
| **Tisztán nemzeti kizárási okok** | **Válasz:** |
| Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a **tisztán nemzeti kizárási okok**, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat: | [] Igen [] Nem(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):[……][……][……][[51]](#footnote-51) |
| Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket? **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:  | [] Igen [] Nem[……] |

IV. rész: Kiválasztási szempontok

**A kiválasztási szempontokat illetően (α** **szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:**

α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése

**A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész** **α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése** | **Válasz:** |
| Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak: | [] Igen [] Nem |

A: Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére

**A gazdasági szereplőnek kizárólag** **abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére** | **Válasz:** |
| **1) Be van jegyezve** a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó **szakmai vagy cégnyilvántartásába[[52]](#footnote-52)**:Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | […](internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |
| **2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:**A gazdasági szereplőnek meghatározott **engedéllyel** kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet **tagjának** kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | [] Igen [] NemHa igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [ …] [] Igen [] Nem(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |

B: Gazdasági és pénzügyi helyzet

**A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gazdasági és pénzügyi helyzet** | **Válasz:** |
| 1a) A gazdasági szereplő („általános”) **éves árbevétele** a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:**És/vagy**1b) A gazdasági szereplő **átlagos** **éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő[[53]](#footnote-53) (**)**:**Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | év: [……] árbevétel:[……][…]pénznemév: [……] árbevétel:[……][…]pénznemév: [……] árbevétel:[……][…]pénznem(évek száma, átlagos árbevétel)**:** [……],[……][…]pénznem(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |
| 2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) **árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan**, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:**És/vagy**2b) A gazdasági szereplő **átlagos** **éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő[[54]](#footnote-54):**Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | év: [……] árbevétel:[……][…]pénznemév: [……] árbevétel:[……][…]pénznemév: [……] árbevétel:[……][…]pénznem(évek száma, átlagos árbevétel): [……],[……][…]pénznem(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |
| 3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét: | [……] |
| 4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott **pénzügyi mutatók[[55]](#footnote-55)** tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | (az előírt mutató azonosítása – x és y[[56]](#footnote-56) aránya - és az érték):[……], [……][[57]](#footnote-57)(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |
| 5) **Szakmai felelősségbiztosításának** biztosítási összege a következő:Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | [……],[……][…]pénznem(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |
| 6) Az **esetleges** **egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények** tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban **esetlegesen** meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat: | [……](internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |

C: Technikai és szakmai alkalmasság

**A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Technikai és szakmai alkalmasság** | **Válasz:** |
| 1a) Csak ***építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések* esetében**:A referencia-időszak folyamán[[58]](#footnote-58) a gazdasági szereplő **a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte**: Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat: | Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): […]Munkák: […...](internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |
| 1b) Csak ***árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések*** esetében:A referencia-időszak folyamán[[59]](#footnote-59) a gazdasági szereplő **a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta:** A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket[[60]](#footnote-60): | Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): […]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Leírás | összegek | dátumok | megrendelők |
|  |  |  |  |

 |
| 2) A gazdasági szereplő a következő **szakembereket vagy műszaki szervezeteket[[61]](#footnote-61)** veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre:Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez: | [……][……] |
| 3) A gazdasági szereplő **a minőség biztosítása érdekében** a következő **műszaki hátteret** veszi igénybe, valamint **tanulmányi és kutatási létesítményei** a következők:  | [……] |
| 4) A gazdasági szereplő a következő **ellátásilánc-irányítási** és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során: | [……] |
| **5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:**A gazdasági szereplő lehetővé teszi **termelési vagy műszaki kapacitásaira**, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló **tanulmányi és kutatási eszközökre** és **minőségellenőrzési intézkedéseire** vonatkozó **vizsgálatok[[62]](#footnote-62)** elvégzését. | [] Igen [] Nem |
| 6) A következő **iskolai végzettséggel és szakképzettséggel** rendelkeznek:a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó,*és/vagy* (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően)b) Annak vezetői személyzete: | a) [……]b) [……] |
| 7) A gazdasági szereplő a következő **környezetvédelmi intézkedéseket** tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során: | [……] |
| 8) A gazdasági szereplő **átlagos éves statisztikai állományi létszáma** és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt: | Év, átlagos statisztikai állományi létszám:[……],[……],[……],[……],[……],[……],Év, vezetői létszám:[……],[……],[……],[……],[……],[……] |
| 9) A következő **eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések** fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez: | [……] |
| 10) A gazdasági szereplő a szerződés következő **részére (azaz százalékára)** nézve [[63]](#footnote-63)**kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni**: | [……] |
| 11) ***Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés*** esetében:A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie;Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat.Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat*:* | [] Igen [] Nem[] Igen [] Nem(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |
| 12) ***Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés*** esetében:Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét?**Amennyiben nem**, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre:Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | [] Igen [] Nem[…](internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |

D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok

**A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok** | **Válasz:** |
| Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított **igazolást,** amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott **minőségbiztosítási szabványoknak** megfelel, ideértve a fogyatékossággal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is?**Amennyiben nem**, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően:Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | [] Igen [] Nem[……] [……](internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |
| Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított **igazolást,** amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt **környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak** megfelel?**Amennyiben nem**, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a **környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat** illetően:Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | [] Igen [] Nem[……] [……](internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……] |

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

**A gazdasági szereplőnek** **kizárólag** **abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.**
**Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:**

**A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:**

|  |  |
| --- | --- |
| **A számok csökkentése** | **Válasz:** |
| A gazdasági szereplő a következő módon **felel meg** a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel **mindegyikre** nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll[[64]](#footnote-64), kérjük, hogy **mindegyikre** nézve adja meg a következő információkat: | [….][] Igen [] Nem[[65]](#footnote-65)(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][[66]](#footnote-66) |

VI. rész: Záró nyilatkozat

*Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.*

*Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:*

*a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz[[67]](#footnote-67), vagy*

*b) Legkésőbb 2018. április 18-án[[68]](#footnote-68) az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.*

*Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a* [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés, hely, és – ahol megkívánt vagy szükséges – aláírás(ok): [……]

*4. számú melléklet*

**Ajánlati Nyilatkozat**

**a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján**

**„Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén”**

**tárgyú közbeszerzési eljárás**

**tekintetében.**

Alulírott \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**az alábbi nyilatkozatot tesszük:**

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának és dokumentációjának feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, az ajánlati felhívásban és dokumentációban foglalt feladatokat az ajánlatunkban meghatározott díjért szerződésszerűen teljesítjük.
2. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitételt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az ajánlati felhívással vagy dokumentációval, vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
3. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést teljesítjük az ajánlati felhívásban és dokumentációban, valamint az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
4. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.

Kelt:

 ……………………………….

cégszerű aláírás

*5. számú melléklet*

**Nyilatkozat**

**a Kbt. 62. § (1) bekezdésének kb) pontja tekintetében**

**„Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén”**

**tárgyú közbeszerzési eljárás**

Alulírott …………………….. társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: ……………………………

**az alábbi nyilatkozatot tesszük:**

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának,valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pontjának ib) alpontjában / 10. § g pontjának gb) alpontjában foglalt előírásaira való tekintettel

**kijelentjük,**

1. hogy Társaságunk olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

*vagy*

2. hogy Társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

\*

3. Fentiekre tekintettel nyilatkozunk, hogy Társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § **ra-rb)** pontja szerint definiált **tényleges tulajdonossal rendelkezik**. Valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét az alábbiakban mutatjuk be.

Név: ……………………………

Állandó lakhely: ……………………………

*vagy*

4. Fentiekre tekintettel nyilatkozunk, hogy Társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § **rc-rd)** pontja szerint definiált **tényleges tulajdonossal rendelkezik**. Valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét az alábbiakban mutatjuk be:

Név: ……………………………

Állandó lakhely: ……………………………

*vagy:*

5. Fentiekre tekintettel nyilatkozunk, hogy Társaságunk a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § **ra-rb)** **rc-rd)** pontja szerint definiált **tényleges tulajdonossal nem rendelkezik**.

Kelt:

 ……………………………….

cégszerű aláírás

*6. számú melléklet*

**Nyilatkozat**

**a Kbt. 62. § (1) bekezdésének kc) pontja tekintetében**

Alulírott ***[név]*** mint a(z) ***[cégnév, székhely]*** ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pontjának ic) alpontjában foglaltaknak megfelelően, a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pontjának kc) alpontjában foglaltak tekintetében ezennel felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m**

a **„Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, hogy

1. Nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely a társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

***vagy***

2. A társaságunkban közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy(ek) és/vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) az alábbiak:

|  |  |
| --- | --- |
| **Név** | **Székhely** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Nyilatkozom továbbá, hogy a fent megnevezett szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.

Kelt:

 ……………………………….

cégszerű aláírás

*7. számú melléklet*

**Nyilatkozat**

**változásbejegyzési eljárás vonatkozásában**

**a „Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén”**

**tárgyú közbeszerzési eljárásban**

Alulírott ***[név]*** mint a(z) ***[cégnév, székhely]*** ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője ezennel felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m,**

hogy Társaságunk vonatkozásában nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

*8. számú melléklet*

**Nyilatkozat**

**a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján**

Alulírott ***[név]*** mint a(z) ***[cégnév, székhely]*** ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a Kbt. 66. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m**

a **„Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén”** tárgyú közbeszerzési eljárás **vonatkozásában**, hogy

* + - 1. a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzésnek az alábbi része(i) vonatkozásában kívánunk alvállalkozót igénybe venni:

|  |
| --- |
| **Közbeszerzés része(i)** |
|  |
|  |

* + - 1. a közbeszerzés fenti pontban megjelölt része(i) tekintetében – az ajánlat benyújtásakor már ismert - az alábbi alvállalkozó(ka)t kívánjuk igénybe venni, feltüntetve az alvállalkozó(k) mellett a közbeszerzés tárgyának azon részét is, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik:

|  |  |
| --- | --- |
| **Az igénybe venni kívánt alvállalkozó** | **A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben alvállalkozóval szerződést kötünk** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Kelt:

 ……………………………….

cégszerű aláírás

*9. számú melléklet*

**Nyilatkozat**

**a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében**

Alulírott ***[név]*** mint a(z) ***[cégnév, székhely]*** ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a Kbt. 67. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m**

a **„Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, hogy

a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 62. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt:

 ……………………………….

cégszerű aláírás

*10. számú melléklet*

**Nyilatkozat**

**a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján**

Alulírott ***[név]*** mint a(z) ***[cégnév, székhely]*** ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a Kbt. 66. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m**

a **„Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, hogy cégünk

1. nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá.
2. a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikrovállalkozásnak minősül.
3. a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint kisvállalkozásnak minősül.
4. a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint középvállalkozásnak minősül.

Kelt:

 ……………………………….

cégszerű aláírás

*11. számú melléklet*

**ajánlattevő nyilatkozata**

**a Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében**

Alulírott ***[név]*** mint a(z) ***[cégnév, székhely]*** ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m**

a **„Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, hogy

alkalmasságunk igazolásához és a szerződés teljesítéséhez az alábbi kapacitást nyújtó szervezete(ke)t kívánjuk igénybe venni:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet** | **Az alkalmassági követelmény, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (a felhívás vonatkozó pontjának megjelölése)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Kelt:

 ……………………………….

cégszerű aláírás

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az ajánlatban – a Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével – **csatolni kell** a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

*12. számú melléklet*

**A CD vagy DVD mellékletre vonatkozó nyilatkozat**

**„Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása Ruzsa község, Öttömös község és Pusztamérges község közigazgatási területén”**

**tárgyú közbeszerzési eljárás vonatkozásában**

Alulírott …………………….., mint a ………………… ajánlattevő (székhely: ………………) ……………. (*képviseleti jogkör/titulus megnevezése*) az eljárást megindító ajánlati felhívásban és a kapcsolódó dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után

**az alábbi nyilatkozatot tesszük:**

Az ajánlatunkban becsatolt elektronikus adathordozón található írásvédett (nem szerkeszthető) formátumú fájl tartalma teljes mértékben megegyezik az általunk becsatolt papír alapú, eredeti megjelölésű ajánlat tartalmával.

Kelt: *Hely, év/hónap/nap*

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| cégszerű aláírás |

**V. SZERZŐDÉSTERVEZET**

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés

 *(részajánlati körönként)*

amely létrejött egyrészről

Székhely:

KSH azonosító:

Törzskönyvi azonosító: 7

Adószám:

Bankszámlaszám:

Számlavezető pénzintézet:

Képviseli:

mint a közszolgáltatást megrendelő önkormányzat/társulás (a továbbiakban: Önkormányzat), másrészről

Teljes név:

Rövid név:

Székhely:

Cégjegyzékszám:

KSH azonosító (statisztikai számjel):

KÜJ azonosító:

KTJ azonosító:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Számlavezető pénzintézet

Képviseli:

mint közszolgáltatást ellátó (nonprofit) gazdasági társaság (a továbbiakban: Közszolgáltató) között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

Preambulum

1. A Szerződés szerinti közszolgáltatási tevékenység megnevezése

A közszolgáltatási tevékenység:

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelése, valamint az ezekhez kapcsolódó hulladékgazdálkodási feladatok ellátása.

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény (hulladékudvar, hulladékgyűjtő szigetek) fenntartása, üzemeltetése

- a hatályos jogszabályok - beleértve a közszolgáltatási terület települési önkormányzatának rendeletét is - által meghatározott tartalommal és keretek között.

A fentiek keretében a Közszolgáltató feladata a közszolgáltatási területen a rendszeresített gyűjtőedényben, az ingatlanon, illetve közterületen összegyűjtött és a Közszolgáltatónak rendszeres időközönként átadott települési hulladék kezelés céljából történő rendszeres elszállítása, ártalmatlanítást szolgáló létesítménybe való szállítása.

Közszolgáltató a Szerződés szerinti feladatainak részben saját eszközeivel, berendezéseivel és létesítményeivel, részben e szerződés alapján részére átadott eszközökkel, berendezésekkel, valamint létesítmények használatával tesz eleget.

Közszolgáltató tevékenysége kiterjed a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok elkülönítetten gyűjtött részére is.

Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató tevékenysége a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak minősül, amelynek igénybevétele a közszolgáltatási területen az ingatlanhasználók számára - a törvény erejénél fogva - kötelező.

2. A Szerződés szerinti közszolgáltatási terület

A ……………….. közigazgatási területén lévő a hulladékgazdálkodási szolgáltatás hatálya alá eső valamennyi ingatlan.

3. A Szerződés szerinti közszolgáltatás időtartama

A Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátását …………. napjával köteles megkezdeni. A Közszolgáltató az e szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Ht. 34. § (7) bekezdése alapján ……………. napjáig köteles ellátni.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérvei

A Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérveit a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény 1. mellékletében meghatározott, a minősítési osztály megszerzéséhez szükséges követelmények alapján határozzák meg a Szerződő Felek.

A Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási tevékenység végzéséhez szükséges, a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály: C/III.

A Közszolgáltató a közszolgáltatás időtartama alatt köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás (ingatlanok, gépek, berendezések, járművek, stb.) működtetéséhez a Ht.-ben és más kapcsolódó jogszabályokban előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelése, illetve ártalmatlanítása *kizárólag megfelelő hatósági engedéllyel rendelkező* hulladékkezelő komplexumban történik.

Közszolgáltató saját költségére köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz kapcsolódó biztosítást kötni.

A Közszolgáltató a Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti megfelelőségi véleménnyel rendelkezik.

5. A hulladékkezelési közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

Szerződő Felek hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogait és kötelezettségeit elsősorban a Ht. és végrehajtására kiadott jogszabályok tartalmazzák. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jogaikat és kötelezettségeiket a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint gyakorolják, illetve teljesítik, figyelembe véve a hulladékgazdálkodás országos és területi célkitűzéseit, illetőleg egymás jogos érdekeit.

Az Önkormányzat kötelezettségei különösen:

1. a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása, a Ht. 35. § (1) g) pontjában foglaltakra tekintettel;
2. a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítése;

c) a közszolgáltatásnak a közszolgáltatási területen végzett más közszolgáltatásokkal való
összehangolásának elősegítése;

d) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére
szolgáló helyek és létesítmények meghatározása;

e.) A Szerződő Felek megállapítják, hogy a Ht. 35. §-a szerinti települési önkormányzati rendeletalkotás az Önkormányzat önálló hatásköre.

Abban az esetben, ha az önkormányzat díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapít meg, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj ezáltal meg nem fizetett összegét az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet számára *számla ellenében* az önkormányzat köteles megtéríteni.

A Közszolgáltató kötelezettségei különösen:

a) a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos és teljes körű
ellátása;

1. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak a jogszabályok szerint meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése, ideértve évenkénti *………… (ajánlat szerint)* lomtalanítás teljesítése;
2. a KörnyezetvédelmiHatóság által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítása és a minősítő okirat, valamint a Ht. 32/A. § (1) bekezdés f) pontja szerinti, 2016. október 1-jéig beszerzendő megfelelőségi vélemény Szerződés szerinti időtartam alatti folyamatos meglétének biztosítása;
3. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása;

e) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és
karbantartások elvégzése;

1. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevétele.
2. a hulladékgazdálkodási, illetve más, jogszabályok szerinti nyilvántartási rendszerek működtetése és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatások rendszeres teljesítése, továbbá a hatóságok jogszabályok szerinti tájékoztatása;

h) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybe vevők számára könnyen hozzáférhető
ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése;

i) a hulladékgazdálkodási, illetve más, jogszabályok szerinti nyilvántartási, adatkezelési és
adatszolgáltatási rendszer létrehozása és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételek
biztosítása;

j) a közszolgáltatást igénybe vevők kifogások és észrevételek ügyintézési rendjének megállapítása és ennek nyilvánosságra hozatala, a település által üzemeltetett honlapon. k)A közszolgáltatás keretében gondoskodik az elkülönítetten gyűjtött hulladékok jogszabályban és a helyi rendeletben előírt módon és gyakorisággal történő begyűjtéséről szelektív gyűjtő szigetek és hulladékudvar üzemeltetése útján, illetve házhoz menő gyűjtés keretében. A házhoz menő hulladékgyűjtés edényzetét, vagy azonosító jellel ellátott más gyűjtőedényt (továbbiakban: szabványos gyűjtőedényzet) az ingatlanhasználók részére biztosítja.

A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység elősegítése érdekében az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Adminisztratív feladatok:

1. könyvelés, számvitel, bérszámfejtés,
2. adminisztráció, nyilvántartás,
3. adatbázis-kezelés, d)jogi ügyvitel.
4. ügyfélszolgálat

- A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybe vevőkkel megkötendő egyedi közüzemi szerződések kezelése, így a közüzemi szerződések megkötése, nyilvántartása, módosítása, megszüntetése.

- Ügyfélszolgálati feladatok ellátása, a közszolgáltatás igénybe vevők hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása. Az ügyfélszolgálatot a közszolgáltatási szerződés szerinti település közigazgatási területén kell működtetni. Az ügyfélszolgálat főbb feladatai:

a) közszolgáltatást igénybevevők bejelentéseinek kezelése,

b) közszolgáltatást igénybevevők panaszainak kivizsgálása és kezelése,

c) személyes ügyfélszolgálat működtetése,

d) telefonos ügyfélszolgálat működtetése,

e) ügyeleti rendszer működtetése,

f) internetes honlap működtetése.

Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében kötelezettséget vállal a települési hulladék egyes összetevőinek a központi jogszabályban, az Önkormányzat rendeletében meghatározott gyűjtőhelyeken, gyűjtőpontokon és/vagy hulladékudvarban és módon történő elkülönített gyűjtésére és kezelésére.

Amennyiben a Közszolgáltató az esedékes szolgáltatást elvégezni nem tudja és az nem az Önkormányzat mulasztására vezethető vissza (pl. gépjármű meghibásodás, időjárási körülmények), úgy köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján. Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a szolgáltatás a szolgáltatási napon elmarad, arról a Közszolgáltató haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot. A Közszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a szolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

Ha a hulladék nem a szabványos, zárt tárolóedényben, illetve nem a Közszolgáltató által kiadott, jelzett pótzsákban kerül kihelyezésre, úgy Közszolgáltató nem köteles a hulladék gyűjtésére, elszállítására, kezelésére.

6. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozásának elvei, módszerei

a.) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozása során a Ht. alapelveit kell érvényesíteni, kiemelten az önellátás, közelség, szennyező fizet elveit, továbbá a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának elvét, és a keresztfinanszírozás tilalmának elvét.

b.) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozásában az Önkormányzat, közvetlenül nem vesz részt. A közszolgáltatási díj megállapítása, valamint a közszolgáltatás finanszírozása a Korm. rendeletben, valamint a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról szóló 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet (továbbiakban Szolgáltatási díjrendelet) meghatározottak alapján történik.

**7.** A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésére vonatkozó módszer leírása,
valamint a díjkövetelés érvényesíthetőségi feltételei

a.) A Közszolgáltató a Ht. alapelveiben megfogalmazottak szerint törekszik gazdálkodásának megszervezésére.

b.) A Koordináló szerv szedi be a közszolgáltatási díjat, és a Koordináló szerv a közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet. A Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.

c.) A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.

d.) A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a Kormányrendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.

e.) Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a Kormányrendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül. A korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

8. Közszolgáltató által ellátható egyéb, bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek és azok elszámolási szabályai

A közszolgáltató - ha a Ht.-ban meghatározott, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésével kapcsolatos kötelezettségeinek teljesítését nem veszélyezteti - a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységeken kívül a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladék kezelését végezheti az általa üzemeltetett hulladékkezelő létesítményben.

Közszolgáltató egyéb vállalkozási tevékenység folytatására annyiban jogosult, amennyiben ez nem veszélyezteti a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátását.

A keresztfinanszírozás tilalmának Ht. szerinti elvéből következően a Közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatás díjának részét képező ésszerű nyereség nem tartalmazhatja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül eső egyéb gazdasági tevékenységei költségeinek, ráfordításainak fedezetét.

Amennyiben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végez a Közszolgáltató az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást köteles vezetni, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást. A Közszolgáltató az általa ellátott egyéb vállalkozási tevékenységek bevételeit, kiadásait, ráfordításait köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás bevételeitől, költségeitől, ráfordításaitól elkülönítetten, tételesen kezelni és nyilvántartani.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenység végzése esetén a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás nyújtása érdekében végzett tevékenységét éves beszámolója kiegészítő mellékletében oly módon mutatja be, mintha azt önálló vállalkozás keretében végezte volna. A tevékenység elkülönült bemutatása legalább önálló mérleget és eredmény kimutatást jelent.

9. A Közszolgáltató pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai tevékenységének, költség-
hatékony gazdálkodásának ellenőrizhetőségét, átláthatóságát biztosító előírások

a.) A Közszolgáltató köteles Önkormányzat illetve a Koordináló szerv kérésére, az általa végzett hulladékgazdálkodási közszolgáltatással és a gazdálkodásával kapcsolatos információkat, adatokat, a számviteli és egyéb analitikus nyilvántartásaival egyező tartalommal Önkormányzatnak illetve a Koordináló szervnek írásban megadni.

b.) A Közszolgáltató köteles biztosítani Önkormányzat részére, hogy Önkormányzat közvetlenül, vagy arra kijelölt, szakmailag felkészült képviselője ellenőrizhesse Közszolgáltató adatszolgáltatásának hitelességét és a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését. Közszolgáltató köteles közreműködni abban, hogy Önkormányzat, vagy képviselője az ellenőrzés feladatait elvégezhesse, és ahhoz minden dokumentumot rendelkezésre bocsát. Az ellenőrzés nem járhat Közszolgáltató tevékenységének indokolatlan vagy ismétlődő megzavarásával.

10. Alvállalkozók, a teljesítésben közreműködők igénybevétele

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben részletezett közszolgáltatás ellátásához Közszolgáltató jogosult alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők (teljesítési segédek) igénybevételére.

A Közszolgáltató által bevont alvállalkozók teljesítéséért Közszolgáltató úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatás rendszeres teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett Közszolgáltató által bevont alvállalkozó adatai:

Alvállalkozó megnevezése:

Székhely:

KÜJ azonosító:

KTJ-azonosító:

Statisztikai számjel:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

11. Szerződés módosításával kapcsolatos rendelkezések

A Szerződő Felek a Szerződést kizárólag egyező akarattal, írásban módosíthatják a jogszabályok rendelkezéseinek a megtartásával.

12. A Szerződés megszűnése

A Szerződés megszűnik:

1. a Szerződés szerinti időtartam elteltével (jelen szerződés 3. pontjában foglaltak szerint),
2. a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
3. felmondással,
4. a Felek közös megegyezésével.

Az Önkormányzat a Szerződést a Ptk.-ban és a Ht.-ben meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató:

1. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította;
2. a Szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette;
3. nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és a környezetvédelmi hatóság által kiállított minősítő okirattal;

d.) az Önkormányzat által okiratban vállalt kötelezettség - a jelen szerződés aláírásakor a Közszolgáltató által is ismert elbírált pályázat - teljesítése érdekében;

e.) ha a közszolgáltató megfelelőségi véleménnyel a Ht. által előírt határidőig nem rendelkezik, a települési önkormányzat az előírt határidőt követő 30 napon belül a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést 1 hónapos határidővel felmondja. A települési önkormányzat e kötelezettségét a fővárosi és megyei kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárás keretében vizsgálja.

A Közszolgáltató a Ptk.-ban és a Ht.-ben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

a) az Önkormányzat a Szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy

b) a Szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a Szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

Amennyiben a szerződésszegés jellege nem zárja ki: a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 30 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.

Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a Szerződést írásban felmondani.

A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje legalább 3 hónap, legfeljebb 6 hónap d.) pont esetében 30 nap

13. A szerződés megszűnésével kapcsolatos rendelkezések

Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni, különös tekintettel az Önkormányzat feladat-ellátási körébe tartozó és Közszolgáltató által végzett közszolgáltatás más közszolgáltató általi zavartalan biztosítására.

A Szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közszolgáltató a települési önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

14. Vegyes és záró rendelkezések

A Szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.

A Szerződéssel kapcsolatos, valamint az annak megsértéséből, megszűnéséből, érvényességéből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak.

A Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag Szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat, stb., amelyek a felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté, vagy megismerhetővé.

A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik törvény, illetve önkormányzati rendelet alapján a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatokra, illetve az üzleti titok megismerését hatóságok, állami, önkormányzati szervek - beleértve a környezetvédelmi hatóságot is -számára biztosító rendelkezésekre.

A Szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

A Szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljes mértékű vagy részleges engedményezéséhez a mindenkori másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges.

A felek képviselői kijelentik, hogy a Szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek. A jelen szerződés ….. példányban készült, ….. számozott oldalból áll.

…………………., 2018. …………..

1. Mintáját a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelet 21. melléklete tartalmazza [↑](#footnote-ref-1)
2. Például hogy annak a gazdasági szereplőnek, akit elítéltek a nemzeti büntető törvénykönyv x, y és z cikke alapján, erről nyilatkoznia kell a bűnszervezetben vagy pénzmosásban való részvételért kapott ítélettel kapcsolatos információ kitöltése során... [↑](#footnote-ref-2)
3. Kizárási okokra vonatkozó információ. [↑](#footnote-ref-3)
4. Lásd a 2014/24/EU irányelv 71. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését, és a 2014/25/EU irányelv 88. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését [↑](#footnote-ref-4)
5. Ez a fejlesztés alatt álló előzetes verzió linkje. Amikor rendelkezésre áll a teljes kész verzió, annak linkje kerül feltüntetésre, vagy egyéb módon elérhető lesz. [↑](#footnote-ref-5)
6. Összetettebb a helyzet a **hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások** tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.
Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutőzsdén jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja).
Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylethez nem kötődnek egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében. [↑](#footnote-ref-6)
7. A 2014/24/EU irányelv 74–77. cikke, és a 2014/25/EU irányelv 91–94. cikke. [↑](#footnote-ref-7)
8. Az Európai Parlament és a Tanács 2014. február 26-i 2014/23/EU irányelve a koncessziós szerződésekről (HL L 94., 2014.3.28., 1. o.). [↑](#footnote-ref-8)
9. Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését. [↑](#footnote-ref-9)
10. Pdf fájlként is el tudják készíteni egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, amely elektronikus úton mellékletként elküldhető. Ahhoz, hogy a gazdasági szereplők a későbbiekben újra fel tudják használni az információt, a kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot megfelelő elektronikus formában kell elmenteniük (mint pl. .xml). [↑](#footnote-ref-10)
11. Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani. [↑](#footnote-ref-11)
12. Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent. [↑](#footnote-ref-12)
13. Az ilyen előírások lehetnek általános jellegűek, vagy szorítkozhatnak csak bizonyos helyzetekre, pl. csak nyílt eljárásoknál, vagy kétszakaszos eljárásoknál csak akkor, amikor minden részvételre jelentkezőt felhívnak a részvételre. [↑](#footnote-ref-13)
14. Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.). [↑](#footnote-ref-14)
15. Lásd a II. rész C. szakaszát. [↑](#footnote-ref-15)
16. Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség. [↑](#footnote-ref-16)
17. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz). [↑](#footnote-ref-17)
18. A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz. [↑](#footnote-ref-18)
19. A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány. [↑](#footnote-ref-19)
20. A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy e részvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni. [↑](#footnote-ref-20)
21. A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére. [↑](#footnote-ref-21)
22. **Ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződési hirdetmény**.
**Közszolgáltató ajánlatkérők** részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, Szerződési hirdetmény, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény** [↑](#footnote-ref-22)
23. *A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ.* Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét. [↑](#footnote-ref-23)
24. Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját. [↑](#footnote-ref-24)
25. Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját. [↑](#footnote-ref-25)
26. Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges. [↑](#footnote-ref-26)
27. Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.
Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.
Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;
Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely **250-nél kevesebb főt foglalkoztat,** és amelynek **éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót**, ***és/vagy*** **éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót**. [↑](#footnote-ref-27)
28. Lásd a szerződési hirdetmény III.1.5. pontját. [↑](#footnote-ref-28)
29. Azaz fő célja a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése. [↑](#footnote-ref-29)
30. A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek. [↑](#footnote-ref-30)
31. Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként. [↑](#footnote-ref-31)
32. Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont. [↑](#footnote-ref-32)
33. A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-33)
34. Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is. [↑](#footnote-ref-34)
35. Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.) [↑](#footnote-ref-35)
36. A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnsegélyt vagy kísérletet. [↑](#footnote-ref-36)
37. A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-37)
38. Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-38)
39. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-39)
40. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-40)
41. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-41)
42. A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban. [↑](#footnote-ref-42)
43. Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus ...) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét. [↑](#footnote-ref-43)
44. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-44)
45. Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését. [↑](#footnote-ref-45)
46. E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint [↑](#footnote-ref-46)
47. Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat. [↑](#footnote-ref-47)
48. Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban fölsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére. [↑](#footnote-ref-48)
49. Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait. [↑](#footnote-ref-49)
50. A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint. [↑](#footnote-ref-50)
51. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-51)
52. A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint ***egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük***. [↑](#footnote-ref-52)
53. Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik. [↑](#footnote-ref-53)
54. Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik. [↑](#footnote-ref-54)
55. Pl. az eszközök és a források aránya. [↑](#footnote-ref-55)
56. Pl. az eszközök és a források aránya. [↑](#footnote-ref-56)
57. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-57)
58. Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** öt évnél **régebbi** tapasztalatot. [↑](#footnote-ref-58)
59. Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** három évnél **régebbi** tapasztalatot. [↑](#footnote-ref-59)
60. Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében. [↑](#footnote-ref-60)
61. Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni. [↑](#footnote-ref-61)
62. A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el. [↑](#footnote-ref-62)
63. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, **és** az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát. [↑](#footnote-ref-63)
64. Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz. [↑](#footnote-ref-64)
65. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-65)
66. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-66)
67. Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.* [↑](#footnote-ref-67)
68. A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően. [↑](#footnote-ref-68)